

Endlich fit in Microsoft Excel – Aufbaukurs Teil 2

Zahlenwerk übersichtlich dargestellt



Kursziel

Microsoft Excel bietet nicht nur Werkzeuge und Methoden zur Lösung von komplexen Problemstellungen und zur Berechnung umfangreicher Aufgabenstellungen. Es stellt auch eine ganze Palette von Möglichkeiten zur Verfügung, „trockenes“ Zahlenwerk in sauber formatierten Tabellen und in Diagrammen zusammenzufassen und optisch ansprechend zu präsentieren.

In unserer Excel-Schulung erhalten Sie weiterführende und vertiefende Kenntnisse, um Ihre Ergebnisse mit hohem Informationsgehalt übersichtlich darstellen zu können.

Die Schulung richtet sich an Anwender, welche die Grundlagen des Programms bereits beherrschen und die tiefer vor allem in Auswertungs- und Gestaltungsfunktionen des Programms eintauchen wollen.

Kursinhalte

- Fortgeschrittene Formatierungen
- Bedingte Formatierungen, Regeln neu erstellen und verwalten
- Schutz von Zellen, Blättern und Dateien
- Gliederungen
- Diagramme für Experten/Weiterführende Diagrammbearbeitung
- Arbeit mit Zellnamen
- Arbeiten über mehrere Blätter und Dateien hinweg

Informationen zur Durchführung

Ort: Witt Schulungszentrum GmbH
Auerbach, Stauffenbergstraße 19

Termine: Donnerstag 17.03.2022
08.30 - 15.15 Uhr

Kontakt: 03744 2730

und auf Anfrage

Die Kosten des Seminars betragen 290,00 Euro zzgl. gesetzl. MwSt. Im Preis enthalten sind Zertifikat und Pausenversorgung.

Beachten Sie unseren Frühbucherrabatt und nutzen Sie die komfortable Online-Anmeldung unter witt-professional.de
Hier finden Sie auch unser gesamtes Seminarangebot mit detaillierten Informationen.